



Etický kodex zaměstnance Nemocnice Litoměřice, a.s.

I.

Preambule

1. Tento kodex obsahuje soubor pravidel, hodnot a principů, které Nemocnice Litoměřice, a.s. (dále jen NL) považuje za hlavní a díky kterým chce dosahovat svého základního cíle – vytvoření stabilní a dobře fungující nemocnice poskytující kvalitní zdravotní služby v příjemném a bezpečném prostředí.
2. Ustanovení tohoto kodexu nevyčerpávají všechny eticky závažné vztahy a situace.
3. Tímto kodexem chce NL vytvořit tvůrčí a přátelské prostředí, ve kterém budou moci zaměstnanci optimalizovat úsilí k poskytování kvalitních zdravotních služeb.

Základními hodnotami, které má každý zaměstnanec NL respektovat a prosazovat, jsou:

- kvalita a efektivita poskytovaných zdravotních služeb
- vzájemný respekt
- vlídný přístup k pacientům a jejich blízkým
- korektní vztahy s ostatními zaměstnanci, týmová spolupráce
- loajalita vůči vlastnímu zaměstnavateli

II.

Obecné nároky na zaměstnance

1. Zaměstnanci NL dodržují právní předpisy České republiky, vnitřní předpisy zaměstnavatele a respektují podle svého pracovního zařazení zejména následující etické normy:
 - Etický kodex České lékařské komory, Etický kodex nelékařských zdravotnických profesí, Charta práv dětí / Práva hospitalizovaných dětí, Charta práv pacientů, Charta práv seniorů, Charta práv umírajících.
2. Služby zajišťované zaměstnanci NL jsou poskytovány na náležitě odborné úrovni a v náležitě kvalitě. Kvalita péče a služeb je soustavně sledována, vyhodnocována a podle potřeby jsou přijímána vhodná opatření k dalšímu zdokonalování.

III.

Závazek zaměstnanců vůči pacientům a veřejnosti

1. Zaměstnanci NL vyjadřují svůj vztah k pacientům a veřejnosti zejména kvalitou své práce a způsobem jednání.
2. Zaměstnanci se zejména vyvarují toho, aby v rámci svých pracovních i mimopracovních aktivit v elektronických i jiných médiích formulovali jakékoli narážky či komentáře interpretovatelné spoluzaměstnanci, pacienty či veřejností jako znevažování či diskriminaci pacientů, spoluzaměstnanců či vedoucích pracovníků na základě pohlaví, etnické či rasové příslušnosti a mateřského jazyka, sexuální orientace, podle typu náboženského či filosofického systému, rodinného stavu, smyslového či pohybového postižení, mentálního postižení, sociálního stavu a pověsti, věku a rozumové úrovně.



3. Zaměstnanci NL jednají s pacienty ve smyslu principů lékařské etiky, respektují a podporují práva pacienta na svobodnou volbu lékaře, přijetí či odmítnutí navrhované léčby a právo na informace.
4. Zdravotničtí pracovníci NL pacienta předem informují o postupu vyšetření, navrhované léčbě a ošetrovatelské péči. Ověří, že pacient porozuměl terapeutickému procesu i očekávanému výsledku léčby. V rámci principu autonomie respektují právo pacienta na přijetí léčby, volbu alternativy, zastavení stávající nebo nenasazení nové léčby, pokud to dovolují právní předpisy.
5. Zaměstnanci NL plně respektují právo pacienta na profesionální přístup při řešení jeho potřeb, vytvářejí příjemné a bezpečné prostředí, které umožní uspokojení individuálních potřeb pacienta s respektováním jeho osobnosti, životních zvyků, duchovních potřeb, intimity a lidské důstojnosti.
6. Zaměstnanci NL zachovávají povinnou mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozvěděli v souvislosti s výkonem svého povolání s výjimkou případů, kdy jsou této povinnosti souhlasem pacienta nebo na základě platného práva ČR zbaveni. Jsou vázáni povinnou mlčenlivostí i po ukončení léčby či po skončení svého pracovního poměru.
7. Zaměstnanci NL se trvale zdokonalují v získávání vědomostí, dovedností a postojů ve své profesi a dbají na všestranný rozvoj své osobnosti a jsou si vědomi nutnosti zvládat emočně vypjaté situace při jednání s pacienty či jejich blízkými.
8. Zaměstnanci NL jsou povinni své povolání vykonávat svědomitě s využitím všech svých odborných vědomostí a znalostí. Přístupují ke všem pacientům se stejnou péčí, nečiní mezi nimi rozdíly a jejich prospěch staví nad své vlastní zájmy kromě případu, kdy by byl ohrožen jejich vlastní život či zdraví. Motivují pacienty k péči o vlastní zdraví a zapojují je do procesů zdravotní péče, včetně prevence.
9. Zaměstnanci NL chodí upraveni a ustrojeni dle pravidel nemocnice a jsou vždy při výkonu práce identifikovatelní. Před pacienty nikdy neřeší vnitřní záležitosti provozu nemocnice.

IV.

Závazek zaměstnanců vůči nemocnici

1. Zaměstnanci NL svým chováním a vystupováním vytváří korektní pracovní prostředí v celé nemocnici. Management, lékařský, nelékařský personál a nezdravotnická část NL nemohou existovat samostatně, a proto se navzájem ctí a respektují, aktivně se zasazují o dobré mezilidské vztahy, jak mezi nadřízenými a podřízenými, tak mezi jednotlivými profesemi (odbornostmi). K ostatním zaměstnancům se chovají slušně a vstřícně.
2. Zaměstnanci NL nesmí znevažovat profesionální dovednosti, znalosti, poskytované služby a přístup lékařů, sester a jiných zaměstnanců, ani používat ponižujících výrazů o jejich osobách. Dále nesmí nevhodně komentovat činnost ostatních zaměstnanců v přítomnosti pacientů a dalších osob.
3. Zaměstnanci NL vzájemnou a týmovou spoluprací dosahují společného úspěchu, který je závislý na míře odpovědnosti a kvalitě práce každého. Koordinací procesů dbají na jejich efektivitu a optimálně využívají svěřené zdroje. Provádějí jen takovou činnost, která je v souladu s jejich kompetencemi.
4. Zaměstnanci NL respektují rozhodnutí nadřízených, pokud není v rozporu s právním řádem ČR či s dobrými mravy.
5. Zaměstnanci NL jsou loajální vůči zakladateli, jsou povinni vyvarovat se veškerého jednání, které by mohlo hmotně nebo jinak negativně ovlivnit NL, a to včetně jejího dobrého jména. Nezúčastní se takových činností, které jsou v rozporu s řádným výkonem jejich pracovních povinností, nebo jejich výkon omezují.



6. Zaměstnanci se vyvarují střetu svého soukromého zájmu a závazků ze svého postavení v zaměstnání a jednají vždy v zájmu nemocnice.

V.

Závazek vedoucích zaměstnanců vůči zaměstnancům

1. Statutární orgán formuluje poslání a vize NL, a to s ohledem na perspektivy zaměstnanců. Zaměstnanec vede a motivuje k odpovědnosti za odvedenou práci a výkon.
2. Management NL a vedoucí zaměstnanci se aktivně podílí na zajištění kvalitního systému řízení a jeho neustálého zlepšování. Vytváří předpoklady pro zabezpečení korektního a spolupracujícího prostředí v celé nemocnici. Zachovávají důvěrnost osobních informací zaměstnance. Navrhují projekty pro kontinuální zvyšování kvality zdravotních služeb a navozují atmosféru pro dosahování trvalých žádoucích změn s ohledem na měnící se vnější podmínky.
3. Management NL a vedoucí zaměstnanci trvale posuzují znalosti a schopnosti zaměstnanců a jejich potenciál a vytváří předpoklady pro jejich rozvoj. Zaměstnancům, kteří se ztotožňují s cíli nemocnice, umožňují odborný a kariéerní růst s návazností na jejich spravedlivé odměňování. Při přijímání, hodnocení, vzdělávání či povyšování zaměstnanců postupují spravedlivě a neupřednostňují zaměstnance v závislosti na osobních vztazích a dalších kritériích nesouvisejících s výkonem či schopnostmi zaměstnanců.
4. Management NL a vedoucí zaměstnanci rozvíjejí dialog mezi zaměstnanci a managementem. Respektují názory zaměstnanců, pečují o jejich potřeby a pomáhají jim dosahovat jejich osobní cíle.
5. Management NL a vedoucí zaměstnanci aktivně vytváří podmínky a prostředí pro ochranu zaměstnanců, včetně postupů a pravidel chránících je před agresivním chováním pacientů či dalších osob.
6. Management NL vytváří a aktivně uplatňuje efektivní systém kontrol správného a hospodárného využívání všech zdrojů nemocnice.

VI.

Závaznost etického kodexu

Etický kodex vychází z platných právních předpisů ČR a je závazný pro všechny zaměstnance NL.

Nedodržení pravidel vyjádřených v tomto kodexu zaměstnancem bude považováno za porušení předpisu souvisejícího s výkonem práce se všemi pracovněprávními důsledky.

za Nemocnici Litoměřice, a.s.
Ing. Radek Lončák, MBA
předseda představenstva